

ANEXO I**TERMO DE REFERÊNCIA****1. OBJETO**

Contratação de empresa para o fornecimento de fones de ouvido *bluetooth* personalizados com as marcas do Agroamigo e do Banco do Nordeste, conforme especificações contidas no Edital e seus Anexos.

2. UNIDADE(S) RESPONSÁVEL(EIS) PELAS INFORMAÇÕES DO TERMO DE REFERÊNCIA

Ambiente de Comunicação.

3. UNIDADE(S) RESPONSÁVEL(EIS) PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

Central de Aquisições e Contratações.

4. UNIDADE RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO

Ambiente de Comunicação.

5. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de fones *bluetooth* personalizados com as marcas do Agroamigo e do Banco do Nordeste será uma ótima opção de promoção, que reforça as logomarcas junto aos clientes e aos futuros clientes. Pensando nisso, a aquisição dos fones de ouvido é uma oportunidade de trabalhar a visibilidade da marca do Agroamigo e da marca institucional do BNB de modo inovador e memorável, devido à sua utilidade, versatilidade, capacidade de gerar conexões positivas e podendo estreitar relacionamento com clientes, colaboradores, amigos e parceiros importantes.

6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da contratação correrão à conta de recursos previstos em dotação orçamentária própria, sob a(s) rubrica(s): 00000326/000032 – BRINDES – SERVIÇOS DE TERCEIROS.

7. CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO DO FORNECEDOR**7.1. Documentação complementar à Proposta de Preço**

7.1.1. Apresentar um certificado de conformidade com normas ambientais, como a ISO 14001.

7.2. Amostra

7.2.1. No prazo de 10 (dez) dias úteis, contado da data da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico, o licitante, provisoriamente classificado em primeiro lugar, deverá apresentar amostra do(s) produto(s) ofertado(s), conforme a seguir:

7.2.1.1. endereço de apresentação: Av. Dr. Silas Munguba, 5.700, Passaré, Fortaleza, Ceará, CEP 60.743-902 - Ambiente de Comunicação (Bloco D1 - Térreo);

7.2.1.2. agendamento: Renata Farias Cyrino (F165549) – (85) 3251-7552, Ambiente de Comunicação;

7.2.1.3. não serão aceitas provas virtuais para o produto.

7.3. Qualificação Técnica - Habilitação

7.3.1. Para comprovação da qualificação técnica, o licitante deverá apresentar atestado(s) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, declarando ter o licitante fornecido produto(s) compatível(is) com o objeto do Edital;

7.3.2. Será considerado compatível com o objeto do Edital o fornecimento de, pelo menos, 2.500 (duas mil e quinhentas) unidades de *headsets bluetooth* ou *earbuds* ou fones de ouvido esportivos ou fones de ouvido com cancelamento de ruído;

7.3.3. Poderão ser somadas as quantidades de dois ou mais atestados para obtenção da quantidade a ser comprovada no(s) atestado(s) de capacidade técnica.

8. MODO DE DISPUTA

Aberto.

9. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

Menor preço.

10. REGIME DE EXECUÇÃO

Empreitada por preço global.

11. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E QUANTIDADE(S) ESTIMADA(S)

As especificações técnicas e a(s) quantidade(s) estimada(s) do(s) produto(s) estão descritas no **Anexo** denominado **Especificações Técnicas e Quantidade**.

12. VIGÊNCIA

O prazo de vigência do instrumento contratual será de 12 (doze) meses, contado a partir da data de sua assinatura.

13. PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA

13.1. A entrega do(s) produto(s) deverá ser feita no prazo máximo de até 40 (quarenta) dias úteis, contado a partir da data de assinatura do instrumento contratual, na condição CIF, devidamente acondicionado, no Centro Administrativo Presidente Getúlio Vargas – CAPGV, localizado na Av. Silas Munguba, 5.900, Centro Administrativo Presidente Getúlio Vargas – Bairro Passaré – Fortaleza – CE, sendo dado o recebimento definitivo somente após a efetivação do controle de qualidade do(s) produto(s) recebido(s).

- 13.1.1. O Banco do Nordeste formalizará a solicitação do material e fornecerá arquivo magnético, em PDF com a arte final do serviço;
- 13.1.2. No prazo de entrega (40 dias úteis) está incluído:
 - 13.1.2.1. produção e envio da prova de confecção;
 - 13.1.2.2. prazo de 5 (cinco) dias para análise e devolução da prova de confecção pelo Banco, contados a partir do seu recebimento. Caso o BNB utilize mais dias para apresentar o resultado da análise da prova que o aqui estipulado, o tempo excedente será adicionado ao prazo total de entrega.
- 13.2. O(s) produto(s) rejeitado(s) deverá(ão) ser substituído(s) integralmente, às expensas do CONTRATADO, no prazo de 15 (quinze) dias úteis. O Banco terá o prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da prova de impressão, para manifestar-se formalmente quanto à sua adequação, sob pena de aplicação das multas previstas no instrumento contratual.
- 13.3. O BANCO poderá, a seu critério, realizar visita à empresa vencedora durante o processo de fabricação do produto, a fim de verificar o atendimento às especificações.
- 13.4. O(s) produto(s) deverá(ão) vir acompanhado(s) de todos os recursos necessários ao seu perfeito funcionamento, conforme especificações técnicas.

14. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados da data de emissão do Termo de Recebimento, que ocorrerá no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, mediante crédito em conta corrente indicada pelo CONTRATADO, vedada a cobrança por meio de boleto bancário, devendo o CONTRATADO apresentar a nota fiscal/fatura em boa e devida forma, ficando sua liberação condicionada à total observância do disposto no instrumento contratual.

15. REAJUSTE

- 15.1. O reajuste de preço será na forma de reajuste em sentido estrito, por meio de aplicação de índice de preço.
- 15.2. Os preços contratados serão reajustados de acordo com a variação do Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA/IBGE ou, na sua falta, de acordo com o índice que vier a substituí-lo, em conformidade com a legislação em vigor, tomando-se por base o índice vigente no mês da data de apresentação da proposta de preço.
- 15.3. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes poderão eleger novo índice oficial para reajustamento do preço, mediante aditivo contratual.
- 15.4. O CONTRATADO somente fará jus ao reajustamento do preço contratado após decorrido o interregno mínimo de 1 (um) ano, a contar da data de apresentação da proposta de preço, bem como quando completar 1 (um) ano em relação ao último reajuste devido, se for o caso.

16. GARANTIA CONTRATUAL

Não haverá exigência de garantia contratual de execução.

17. GARANTIA DO(S) PRODUTO(S)

O prazo de garantia do(s) produto(s) contra eventuais defeitos de fabricação será de 12 (doze) meses a contar da data do seu recebimento.

18. SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitida subcontratação de parcela do objeto do instrumento contratual.

19. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. A inexecução total ou parcial do objeto do instrumento contratual, sujeitará o CONTRATADO, garantida a prévia defesa, à aplicação das seguintes sanções:

19.1.1. advertência;

19.1.2. multa de 0,5% (meio por cento), por dia de atraso, aplicável sobre o valor unitário do produto, referente ao(s) produto(s) entregue(s) após a data aprazada;

19.1.3. multa de 1% (um por cento), por dia de atraso, aplicável sobre o valor unitário do produto, referente ao(s) produto(s) substituído(s) após a data aprazada, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, caso haja produto(s) rejeitado(s);

19.1.4. multa de 1% (um por cento), aplicável sobre o valor unitário do produto, referente ao(s) produto(s) substituído(s) e entregue(s) em desacordo com as especificações estipuladas pelo Banco, caso haja produto(s) rejeitado(s);

19.1.5. multa de 5% (cinco por cento), aplicável sobre o valor apurado para pagamento, quando se verificar a ocorrência faltosa, nas demais violações ou descumprimentos de cláusula(s) ou condição(ões) estipulada(s) no instrumento contratual;

19.1.6. multa de 10% (dez por cento), aplicável sobre o preço global contratado, em caso de inexecução total do instrumento contratual;

19.1.7. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o BANCO pelo prazo de até 2 (dois) anos.

20. OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DO CONTRATADO

20.1. O Contratado deverá observar o princípio da sustentabilidade nas contratações administrativas, no qual deverá atender às normas abaixo:

20.1.1. Política de Responsabilidade Social, Ambiental e Climática (PRSAC) do Banco do Nordeste;

20.1.2. observar o art. 225 da Constituição Federal, a Lei nº 6.938/1981 (Política Nacional do Meio Ambiente, regulamentada pelo Decreto nº 99.274/1990), a Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos, regulamentada pelo Decreto nº 10.936/2022), e a Lei nº 12.651/2012;

20.1.3. demais normas técnicas e ambientais que sejam pertinentes e adequadas ao caso.